

Pieczęć wpływu:

nr w rejestrze:.....

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć firmowa Wnioskodawcy)

**Powiatowy Urząd Pracy
w Biłgoraju**

**WNIOSEK
o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy**

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy tekst jedn. (Dz. U. z 2019r. poz. 1482 z późn. zm.),
2. Rozporządzenie MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Fundusz Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy oraz przyznawania bezrobotnemu środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017r. poz. 1380),
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004r o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2018r. poz. 362 z późn. zm.);
4. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, (Dz. Urz. UE L 352/1 z dnia 24.12.2013 r.),
5. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym, (Dz. Urz. UE L 352/9 z dnia 24.12.2013 r.)

I. Dane Wnioskodawcy:

Pełna nazwa lub imię i nazwisko w przypadku osoby fizycznej:

.....

.....

Adres siedziby Wnioskodawcy albo adres miejsca zamieszkania.....

.....

2. Rodzaj pracy jaka będzie wykonywana przez skierowanego bezrobotnego / opiekuna / poszukującego pracy absolwenta:

.....

.....

.....

.....

.....

3. W przypadku **żłobków lub klubów dziecięcych** utworzone stanowisko pracy (zaznaczyć wybraną „X”):

<input type="checkbox"/>	będzie bezpośrednio związane z sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć,
<input type="checkbox"/>	nie będzie bezpośrednio związane z sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć.

4. W przypadku **podmiotów prowadzących działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych** utworzone stanowisko pracy (zaznaczyć wybraną „X”):

<input type="checkbox"/>	będzie bezpośrednio związane ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych,
<input type="checkbox"/>	nie będzie bezpośrednio związane ze świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych,

5. Wymagania Wnioskodawcy względem zatrudnionego: kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie zawodowe, uprawnienia **niezbędne** do wykonywania pracy, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 35 ust.5 ustawy⁴:

- poziom wykształcenia:kierunek:.....
- uprawnienia:
- doświadczenie zawodowe:.....
- umiejętności:
- znajomość języków obcych z określeniem poziomu ich znajomości.....

6. Godziny pracy skierowanego bezrobotnego:.....

7. Zmianowość:

8. Wynagrodzenie brutto za 1 miesiąc:.....

9. Lokalizacja tworzonego stanowiska pracy:

Oświadczam, że do w/w miejsca w którym zostanie utworzone stanowisko pracy posiadam tytuł prawny użytkowania tj.: (wskazać odpowiednio: umowę najmu, dzierżawy, użyczenia z okresem na jaki dana umowa została zawarta lub akt własności):

.....

.....

10. Liczba osób przewidziana do zatrudnienia *na tym samym* stanowisku:
w przypadku potrzeby zatrudnienia więcej niż jednej osoby proszę uzasadnić⁵:

.....

.....

⁴Dz.U. z 2019r. poz.1482 z późn. zm.

⁵do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający zasadność zatrudnienia większej liczby osób do obsługi jednej maszyny / urządzenia.

- 11. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z osobą skierowaną,** Pracodawca jest zobowiązany do zatrudnienia innej skierowanej przez PUP w Biłgoraju osoby o podanych w pkt 5 kwalifikacjach, umiejętnościach, doświadczeniu zawodowym, uprawnieniach.
- 12. W przypadku braku w rejestrze tut. Urzędu osoby o wskazanych w pkt 5 wniosku wymaganiach Pracodawca zobowiązuje się do jej przeszkolenia we własnym zakresie.**

IV. Informacje dotyczące sytuacji finansowej Wnioskodawcy:

- 1) wynik finansowy za ostatnie 3 lata podatkowe:

2017r.:.....zł

2018r.:.....zł

2019r.:.....zł

- 2) zadłużenie kredytowe oraz forma ich zabezpieczenia:

.....

- 3) wartość posiadanych środków trwałych (zaewidencjonowanych na stanie firmy):zł

- 4) wartość posiadanych budynków i gruntów (zaewidencjonowanych na stanie firmy):zł

Charakterystyka prowadzonej działalności:.....

.....

V. Proponowana forma zabezpieczenia zwrotu refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (zaznaczyć wybraną „X”):

Poręczenie ⁶	
Gwarancja bankowa	
Blokada środków zgromadzonych na rachunku bankowym	
Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika	
Zastaw na prawach lub rzeczach	
Weksel z poręczeniem wekslowym (aval)	

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Biłgoraju dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy, o której mowa w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1380) zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019r., poz. 1781).

Oświadczam, że zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) zapoznałem/am się z treścią klauzul informacyjnych Powiatowego Urzędu Pracy w Biłgoraju (dostępnych na tablicach informacyjnych Urzędu, oraz na stronie internetowej pod adresem: <https://bilgoraj.praca.gov.pl/urzad/ochrona-danych-osobowych>), w tym przysługujących mi prawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, które przekazuję świadomie i dobrowolnie.

⁶w przypadku poręczenia przez poręczycieli oświadczenie o dochodach należy dostarczyć po otrzymaniu informacji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku- druk oświadczenia do pobrania w PUP Biłgoraj.

Oświadczam, iż jestem świadomy, że złożenie w niniejszym wniosku oraz jego załącznikach niezgodnych z prawdą oświadczeń, zaświadczeń lub informacji będzie podstawą zwrotu przyznanej refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia otrzymania środków.

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem udzielania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy i przyznania spółdzielni socjalnej jednorazowo środków na utworzenie stanowiska pracy z dnia 12.02.2020r. i przyjmuję warunki w nim określone.

Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym wniosku oraz przedłożone do niego załączniki są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

.....
(miejscowość, dnia)

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy)

Do wniosku należy dołączyć (dot. Wnioskodawcy z wyłączeniem producentów rolnych) :

1. Wnioskodawcy będący:
 - a/ spółką cywilną przedkładają umowę spółki;
 - b/ niepublicznym przedszkolem, niepubliczną szkołą, żłobkiem lub klubem dziecięcym, podmiotem świadczącym usługi rehabilitacyjne dokument stanowiący podstawę prawną jego funkcjonowania;
2. oświadczenia Wnioskodawcy (Załącznik Nr 1 do wniosku);
3. szczegółową specyfikację wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii wraz z kalkulacją wydatków na wyposażenie lub doposażenie poszczególnych stanowisk pracy i źródła ich finansowania (Załącznik Nr 2 do wniosku);
4. oświadczenie niepublicznego przedszkola/niepublicznej szkoły (Załącznik nr 3)
5. oświadczenia dotyczące otrzymanej pomocy (Załącznik nr 5 do wniosku)
6. kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem zaświadczeń **lub** oświadczenie o pomocy de minimis w zakresie o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tabela do Załącznika nr 5);
7. formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis (Załącznik Nr 6 do wniosku)- z wyłączeniem niepublicznego przedszkola i niepublicznej szkoły gdy refundacja dokonana zostanie jako wsparcie finansowe na realizację zadań określonych w ustawie Prawo oświatowe i nie stanowi pomocy de minimis;

Do wniosku należy dołączyć (dot. producentów rolnych) :

1. szczegółową specyfikację wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn, w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii wraz z kalkulacją wydatków na wyposażenie lub doposażenie poszczególnych stanowisk pracy i źródła ich finansowania (Załącznik Nr 2 do wniosku);
2. oświadczenia producenta rolnego (Załącznik Nr 4 do wniosku);
3. oświadczenia dotyczące otrzymanej pomocy (załącznik nr 5 do wniosku);
4. kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem zaświadczeń **lub** oświadczenie o pomocy de minimis w zakresie o którym mowa w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tabela do załącznika nr 5);
5. formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę (Załącznik Nr 7 do wniosku);
6. dokumenty potwierdzające zatrudnienie w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzający dzień złożenia wniosku, w każdym miesiącu co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy oraz dokumenty potwierdzające jego ubezpieczenie.

Wszystkie załączniki do wniosku będące kserokopiami muszą być poświadczane przez Wnioskodawcę za zgodność z oryginałem.

W przypadkach budzących wątpliwość Urząd może wezwać do złożenia dodatkowych dokumentów, wyjaśnień lub oświadczeń.

Opinia pośrednika pracy w zakresie występowania w ewidencji tut. Urzędu potencjalnych kandydatów o określonych we wniosku kwalifikacjach i kwalifikujące się do skierowania na tworzone stanowisko pracy (biorąc pod uwagę m.in. liczbę zarejestrowanych osób bezrobotnych kwalifikujących się do skierowania na tworzone stanowisko pracy)

Data przeprowadzenia analizy i wydania opinii:

.....r.

podpis pośrednika pracy dokonującego analizy:

.....

Załącznik Nr 1 do wniosku
(dot. Wnioskodawcy z wyłączeniem producenta rolnego)
OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a :

.....
reprezentujący/a:
.....
.....
.....

/oznaczenie podmiotu, szkoły, przedszkola; pełna nazwa, adres, NIP/

I. oświadczam, że:

1. **nie zalegam** w dniu złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom oraz z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenia społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych oraz Fundusz Emerytur Pomostowych;
2. **nie posiadam** na dzień złożenia wniosku zaległości z opłacaniem innych danin publicznych;
3. **nie posiadam** na dzień złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych;
4. **prowadzę*/ nie prowadzę*** **działalność gospodarczą** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców (Dz.U. z 2019r. poz. 1292 z późn. zm.), przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku⁷;
5. **prowadzę* / nie prowadzę*** **działalności** na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019r. poz. 1148 z późn. zm.) przez okres co najmniej 6 miesięcy przed dniem złożenia wniosku;
6. **Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia** – oświadczam, że **nie byłem** karany za przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, w rozumieniu ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 z późn. zm.) lub ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 z późn. zm.), w okresie 2 lat przed wystąpieniem z wnioskiem o przyznanie środków – *podstawa prawna: art. 46 ust. 5c ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy*;
7. **nie zmniejszyłem wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązałem stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez Wnioskodawcę bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku;**
8. **nie zmniejszyłem wymiaru czasu pracy pracownika i nie rozwiązałem stosunku pracy z pracownikiem w drodze wypowiedzenia dokonanego przez Wnioskodawcę bądź na mocy porozumienia stron z przyczyn niedotyczących pracowników w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia otrzymania refundacji na konto;**
9. w okresie 365 dni przed dniem złożenia wniosku nie zostałem ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy i nie jestem objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy;
10. **jestem* / nie jestem*** płatnikiem podatku od towarów i usług (VAT).

⁷do okresu prowadzenia działalności gospodarczej nie wlicza się okresu zawieszenia działalności gospodarczej;

oświadczenie nie dotyczy: żłobków i klubów dziecięcych gdy stanowisko pracy związane jest bezpośrednio ze sprawowaniem opieki nad dziećmi niepełnosprawnymi lub prowadzeniem dla nich zajęć oraz nie dotyczy podmiotów prowadzących działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usługi rehabilitacyjnych bezpośrednio związanych z świadczeniem usług rehabilitacyjnych dla dzieci niepełnosprawnych w miejscu zamieszkania, w tym usług mobilnych i tworzących stanowisko pracy w ramach tej działalności .

UWAGA: Podatnicy podatku VAT będą zobowiązani do zwrotu równowartości odliczonego lub zwróconego, zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług – podatku od zakupionych towarów i usług w ramach przyznanej refundacji.

- II. przyjmuję do wiadomości, że Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć ofert pracy o ile pracodawca zawarł w ofercie wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.
- III. Przyjmuję do wiadomości, że Powiatowemu Urzędowi Pracy przysługuje prawo do weryfikacji wiarygodności danych zamieszczonych we wniosku oraz zobowiązuję się na wezwanie przedłożyć niezbędne dokumenty lub oświadczenia.

Data

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy)

Szczegółowa specyfikacja wydatków dotyczących wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy, w szczególności na zakup środków trwałych, urządzeń, maszyn w tym środków niezbędnych do zapewnienia zgodności stanowiska pracy z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz wymaganiami ergonomii wraz z kalkulacją wydatków na wyposażenie lub doposażenie poszczególnych stanowisk pracy i źródła ich finansowania:

Stanowisko:.....

p.n.	Wyszczególnienie zakupów- szczegółowa specyfikacja wydatków	Uzasadnienie celowości zakupów	Cena jednostkowa brutto (w zł)	Sztuk	Wartość ogółem brutto	Źródła finansowania kosztów /brutto/ (zł)		wskazać odpowiednio: nowy/używany
						Środki własne	Środki wnioskowane w ramach refundacji	
1								
2								
3								
4								
5								
RAZEM:								

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja, niżej podpisany/a :.....
reprezentujący/a:

.....
.....

/oznaczenie Wnioskodawcy; pełna nazwa, adres, NIP/

oświadczam, że:

1. **nie otrzymałem** decyzji Komisji Europejskiej o obowiązku zwrotu pomocy uzyskanej w okresie wcześniejszym uznającej pomoc za niezgodną z zasadami rynku wewnętrznego oraz pomocy wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem;
2. w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia „wniosku o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy” **otrzymałem*/ nie otrzymałem*** środków stanowiących pomoc de minimis (biorąc pod uwagę bieżący rok podatkowy oraz dwa poprzedzające go lata podatkowe) w łącznej wysokości: złeuro, w tym:
 - pomoc de minimis przyznawaną przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym w łącznej wysokości:.....złeuro;
 - pomoc de minimis w sektorze transportu drogowego towarów:.....złeuro;
3. w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia „wniosku o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy” **otrzymałem* / nie otrzymałem*** środki stanowiące pomoc de minimis w rolnictwie (biorąc pod uwagę bieżący rok podatkowy oraz dwa poprzedzające go lata podatkowe) w łącznej wysokości: złeuro;
4. w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia „wniosku o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy” **otrzymałem* / nie otrzymałem*** środki stanowiące pomoc de minimis w rybołówstwie (biorąc pod uwagę bieżący rok podatkowy oraz dwa poprzedzające go lata podatkowe) w łącznej wysokości: złeuro;
5. **otrzymałem* / nie otrzymałem*** innej pomocy ze środków publicznych niezależnie od jej formy i źródeł pochodzenia, w tym ze środków pochodzących z budżetu UE w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis;

data:

(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy)

Zgodnie z wyżej złożonymi oświadczeniami w przypadku otrzymania pomocy de minimis o której mowa w pkt 2-4 należy dołączyć zaświadczenia o otrzymanej pomocy de minimis (poświadczony kserokopie) lub wypełnić poniższą tabelę.

L p.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Dzień udzielenia pomocy	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Wartość pomocy w euro	Wskazać rodzaj pomocy*

*pomoc de minimis/ pomoc de minimis w sektorze transportu drogowego towarów / pomoc de minimis przyznawaną przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym/ pomocy de minimis w rolnictwie/ pomocy de minimis w rybołówstwie

(czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy)