

.....
(pieczęćka Wnioskodawcy)

.....
(miejsowość, data)

POWIATOWY URZĄD PRACY w BIŁGORAJU

Wniosek o przyznanie refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia (Dz.U. z 2025 r., poz. 620 z późn. zm.);
2. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 listopada 2025 r. w sprawie wniosków i realizacji umów o dofinansowanie podjęcia działalności gospodarczej oraz o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy (Dz. U. z 2025 r., poz. 1645);
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 468 z późn. zm.);
4. Rozporządzenie Komisji (UE) 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L, 2023/2831 z 15.12.2023 r.);
5. Rozporządzenie Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.9, późn. zm.).

Pouczenie:

1. Wniosek należy wypełniać w sposób czytelny, bez zmiany szaty graficznej, uzupełniając wszystkie pozycje, w przypadku gdy informacje zawarte w danym punkcie nie dotyczą wnioskodawcy należy wpisać „nie dotyczy”, „nie posiadam”, „brak”.
2. Wniosek należy złożyć wraz z kompletem dokumentów, rozpatrzeniu będzie podlegał tylko wniosek kompletny i prawidłowo sporządzony.
3. Złożenie wniosku nie gwarantuje przyznania refundacji, w przypadku negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.
4. Złożony wniosek wraz załączonymi dokumentami nie podlega zwrotowi.

Wnioskodawca: (zaznaczyć właściwe)

- przedsiębiorca,
- niepubliczne przedszkole lub niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, niepubliczna szkoła, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe,
- producent rolny – tj. osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, zamieszkująca lub mająca siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, będąca posiadaczem gospodarstwa rolnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym lub prowadząca działalność specjalnej produkcji rolnej, o którym mowa w ustawie z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych lub w ustawie z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, zwana dalej „producentem rolnym”,
- żłobek lub klub dziecięcy – tworzony i prowadzony przez osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, o których mowa w ustawie z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3,
- podmiot świadczący usługi rehabilitacyjne – podmiot prowadzący działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług rehabilitacyjnych.

13. Okres utrzymania stanowiska pracy i zatrudniania pracownika oraz wnioskowana kwota refundacji:

- co najmniej 12 miesięcy - kwota wnioskowanej refundacji zł brutto / netto*
(słownie:)
- co najmniej 18 miesięcy - kwota wnioskowanej refundacji zł brutto / netto*
(słownie:)

* Dla podatnika, który **jest płatnikiem** podatku od towarów i usług VAT – refundacja obejmuje wydatki w kwocie **netto**.
Dla podatnika, który **nie jest płatnikiem** podatku od towarów i usług VAT – refundacja obejmuje wydatki w kwocie **brutto**.

II. DANE DOTYCZĄCE STANU ZATRUDNIENIA

1. Liczba zatrudnionych na dzień składania wniosku:
2. Wymiar czasu pracy pracowników w przeliczeniu na etaty na dzień składania wniosku:
3. Liczba pracowników zwolnionych okresie ostatnich **6 miesięcy** ogółem:
w tym z przyczyn:
 - leżących po stronie pracodawcy:
 - leżących po stronie pracownika:
 - inne (jakie?, z czyjej inicjatywy?):
4. Stan zatrudnienia w okresie ostatnich 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku:

Miesiąc, rok (ostatnie 6 miesiące)	Liczba osób ubezpieczonych (z wyłączeniem właściciela)	Liczba zatrudnionych, w tym wskazane jako:			Wymiar czasu pracy pracowników w przeliczeniu na etaty
		Zatrudnione na podstawie umowy o pracę	Zatrudnione na podstawie umów cywilnoprawnych (zlecenia / dzieło)	Pozostali*	

* Pracownicy przebywający np. na urlopie bezpłatnym, urlopie macierzyńskim, odbywający służbę wojskową, zatrudnieni w ramach przygotowania zawodowego, itp.

UWAGA: W przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudniania z innych przyczyn (nie leżących po stronie Wnioskodawcy), należy uzupełnić stan zatrudnienia do najwyższego, jaki występował w okresie ostatnich 6 miesięcy.

Warunek dotyczący niezmnieszenia wymiaru czasu pracy i zatrudnienia pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy, a w przypadku zmniejszenia wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia z innych przyczyn - uzupełniania wymiaru czasu pracy lub stanu zatrudnienia jest weryfikowany również na dzień podpisania umowy.

III. SYTUACJA FINANSOWA WNIOSKODAWCY

1. Wynik finansowy za ostatnie 3 lata podatkowe w zależności od formy opodatkowania działalności.

Lata podatkowe	Wynik finansowy	
2022 r. (dotyczy wniosków składanych do 30.06.2026r.)	przychód, dochód, zysk, strata*	zł
2023 r.	przychód, dochód, zysk, strata*	zł
2024 r.	przychód, dochód, zysk, strata*	zł
2025 r. (dotyczy wniosków składanych po 30.06.2026r.)	przychód, dochód, zysk, strata*	zł

* skreślić niepotrzebne

2. Zobowiązania finansowe (kredyty, pożyczki, leasingi) oraz forma ich zabezpieczenia:

.....
.....
.....

3. Wartość posiadanych środków trwałych (zaewidencjonowanych na stanie firmy): zł

4. Wartość posiadanych budynków i gruntów (zaewidencjonowanych na stanie firmy): zł

5. Status podatnika w rejestrze VAT:

- Podatnik nie figuruje w rejestrze VAT
- Podatnik figuruje w rejestrze VAT – status podatnika czynny;
- Podatnik figuruje w rejestrze VAT – status podatnika zwolniony (podstawa prawna zwolnienia):
.....

6. Podmiot podlega ubezpieczeniom społecznym w:

- Zakład Ubezpieczeń Społecznych
- Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

IV. PROPONOWANA FORMA ZABEZPIECZENIA UMOWY O REFUNDACJĘ (zaznaczyć wybraną formę)

- Poręczenie¹
- Akt notarialny o poddaniu się egzekucji przez dłużnika +
- Blokada środków zgromadzonych na rachunku płatniczym
- Gwarancja bankowa
- Weksel in blanco +
- Weksel z poręczeniem wekslowym (aval)
- Zastaw rejestrowy na prawach lub rzeczach

Zabezpieczenie może być ustanowione w jednej lub kilku formach.

Przy zabezpieczeniu w formie weksla in blanco albo aktu notarialnego o poddaniu się egzekucji konieczne jest ustanowienie dodatkowego zabezpieczenia.

¹ w przypadku poręczenia przez poręczycieli uzupełnione oświadczenie o dochodach należy dostarczyć po otrzymaniu informacji o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku - druk oświadczenia do pobrania w Powiatowym Urzędzie Pracy w Biłgoraju.

V. DANE DOTYCZĄCE TWORZONYCH STANOWISK PRACY

Nazwę stanowiska oraz kod zawodu należy uzupełnić zgodnie z Klasyfikacją Zawodów i Specjalności (rozporządzenie MPiPS z dnia 07.08.2014r. w sprawie klasyfikacji zawodów i specjalności dla potrzeb rynku pracy oraz zakresu jej stosowania - Dz. U. z 2018 r., poz. 227 z późn. zm.).

Klasyfikacja zawodów i specjalności jest dostępna na stronie internetowej: <http://psz.praca.gov.pl/rynek-pracy/bazy-danych/klasyfikacja-zawodow-i-specjalnosci/wyszukiwarka-opisow-zawodow>;

1. Nazwa i kod zawodu tworzonego stanowiska pracy:
nazwa stanowiska pracy:
kod zawodu:
2. Rodzaj pracy oraz opis zadań wykonywanych na refundowanym stanowisku pracy :
.....
.....
3. Wymagane kwalifikacje, umiejętności i doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonywania pracy:
- poziom i kierunek wykształcenia:
- uprawnienia:
- umiejętności:
- doświadczenie zawodowe:
4. Adres miejsca wykonywania pracy:
5. Tytuł prawny do użytkowania miejsca, w którym zostanie utworzone stanowisko pracy tj. akt własności lub umowa najmu, umowa użyczenia, umowa dzierżawy wraz z okresem na jaki została zawarta:
.....
6. Wymiar czasu pracy:
7. Zmianowość i godziny pracy:
 - jedna zmiana – w godzinach od do
 - dwie zmiany – w godzinach od do oraz od do
8. Proponowane wynagrodzenie brutto za 1 miesiąc:
9. Liczba wyposażanych lub doposażanych stanowisk pracy:

W przypadku potrzeby zatrudnienia więcej niż jednej osoby na tym samym stanowisku pracy należy dołączyć dokument ze stosownym uzasadnieniem potwierdzający konieczność zatrudnienia większej liczby osób do obsługi jednej maszyny / urządzenia lub pracy w systemie zmianowym.

VI. SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA WYDATKÓW DOTYCZĄCYCH WYPOSAŻENIA LUB DOPOSAŻENIA STANOWISKA PRACY, W SZCZEGÓLNOŚCI NA ZAKUP ŚRODKÓW TRWAŁYCH, URZĄDZEŃ, MASZYN, WARTOŚCI NIEMATERIALNYCH LUB PRAWNYCH, W TYM ŚRODKÓW NIEZBĘDNYCH DO ZAPEWNIENIA ZGODNOŚCI STANOWISKA PRACY Z PRZEPISAMI BEZPIECZEŃSTWA I HIGIENY PRACY ORAZ Z WYMAGANIAMI ERGONOMII.

KALKULACJA WYDATKÓW NA WYPOSAŻENIE LUB DOPOSAŻENIE POSZCZEGÓLNYCH STANOWISK PRACY WRAZ ZE ŹRÓDŁAMI ICH FINANSOWANIA.

Nazwa wyposażanego lub doposażanego stanowiska pracy:									
L.p.	WYSZCZEGÓLNIENIE WYPOSAŻENIA	Wyposażenie nowe / używane	Ilość sztuk	Cena jednostkowa	Koszt zakupu			Źródło finansowania	
					Cena netto	Podatek VAT	Cena brutto	Środki stanowiące kwotę do refundacji*	Środki własne*
1.									
2.									
3.									
4.									
5.									
6.									
7.									
8.									
9.									
10.									
RAZEM									

* W przypadku statusu podatnika w rejestrze VAT „czynny”, należy wypełnić kolumnę w kwotach **netto**.

W przypadku statusu podatnika w rejestrze VAT „zwolniony” lub gdy podmiot **nie figuruje** w rejestrze VAT, należy wypełnić kolumnę w kwotach **brutto**.

VI. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że:

1. **nie wykonuję / wykonuję*** działalność gospodarczą przez ostatnie 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku na podstawie ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców i w tym okresie **nie miałem zawieszonej / miałem zawieszoną*** działalność gospodarczą,
2. **nie zmniejszyłem / zmniejszyłem*** w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku wymiaru czasu pracy i stanu zatrudnienia pracowników z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
3. **nie zmniejszyłem / zmniejszyłem*** w okresie ostatnich 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku wymiaru czasu pracy i stanu zatrudnienia pracowników z innych przyczyn (nie leżących po stronie zakładu pracy) i **nie uzupełniłem / uzupełniłem*** wymiar czasu pracy lub stan zatrudnienia,
4. wnioskodawca, osoby reprezentujące wnioskodawcę, i osoby zarządzające wnioskodawcą w okresie ostatnich 2 lat **nie były / były*** skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwo składania fałszywych zeznań lub oświadczeń, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów lub przeciwko obrotowi gospodarczemu i interesom majątkowym w obrocie cywilnoprawnym na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, za przestępstwo skarbowe na podstawie ustawy z dnia 10 września 1999 r. – Kodeks karny skarbowy lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
5. **nie zalegam / zalegam*** na dzień złożenia wniosku z wypłacaniem wynagrodzeń pracownikom, z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne, ubezpieczenie zdrowotne, Fundusz Pracy, Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, Fundusz Solidarnościowy i Fundusz Emerytur Pomostowych oraz z wpłatami na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub ubezpieczenie zdrowotne,
6. **nie zalegam / zalegam*** na dzień złożenia wniosku z opłacaniem innych danin publicznych,
7. **nie posiadam / posiadam*** na dzień złożenia wniosku nieuregulowanych w terminie zobowiązań cywilnoprawnych,

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

Data

.....
Podpis wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania

8. w okresie od dnia złożenia wniosku do dnia podpisania umowy o refundację:
 - **nie rozwiążę** stosunku pracy z pracownikiem i **nie zmniejszę wymiaru czasu pracy** pracownikowi z przyczyn dotyczących zakładu pracy,
 - **nie rozwiążę** stosunku pracy z pracownikiem i **nie zmniejszę wymiaru czasu pracy** pracownikowi z innych przyczyn niż dotyczące zakładu pracy, a w przypadku takiego rozwiązania uzupełnię odpowiednio stan zatrudnienia lub wymiar czasu pracy do dnia podpisania umowy,
9. **nie ciąży / ciąży*** na mnie obowiązek zwrotu pomocy wynikającej z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem,
10. w okresie 365 dni przed dniem złożenia wniosku:
 - **nie zostałem / zostałem*** ukarany lub skazany prawomocnym wyrokiem za naruszenie przepisów prawa pracy;
 - **nie jestem / jestem*** objęty postępowaniem dotyczącym naruszenia przepisów prawa pracy;
11. **nie otrzymałem / otrzymałem*** innej pomocy ze środków publicznych niezależnie od jej formy i źródeł pochodzenia, w tym ze środków pochodzących z budżetu UE w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis,
12. **nie otrzymałem / otrzymałem*** pomocy de minimis w okresie minionych 3 lat w wysokości zł, euro,
13. **nie otrzymałem / otrzymałem*** pomocy de minimis w okresie minionych 3 lat w rolnictwie lub rybołówstwie w wysokości zł, euro,
14. **nie jestem / jestem*** podatnikiem podatku VAT, **nie podlegam / podlegam*** zwolnieniu w ramach zakupów wskazanych we wniosku,
15. **nie przysługuje / przysługuje*** mi prawo do obniżenia podatku od towarów i usług należnego o kwotę podatku naliczonego,

16. **nie jestem / jestem*** powiązany osobowo, organizacyjnie, gospodarczo lub finansowo z osobami fizycznymi i prawnymi, podmiotami i organami, wobec których zastosowano zakaz udostępnienia funduszy, środków finansowych lub zasobów gospodarczych oraz udzielenia wsparcia, w związku z agresją Federacji Rosyjskiej na Ukrainę, wpisanymi na / do:
- 1) listę osób i podmiotów objętych sankcjami prowadzoną w Biuletynie Informacji Publicznej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na stronie internetowej:
<https://www.gov.pl/web/mswia/lista-osob-i-podmiotow-objetych-sankcjami>
 - 2) wykazu osób, o których mowa z Załączniku I rozporządzenia Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.),
 - 3) wykazu osób fizycznych i prawnych, podmiotów i organów, o których mowa w Załączniku I rozporządzenia Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.),
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32006R0765&qid=1663854546148>
<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/PL/TXT/?uri=CELEX%3A32014R0269&qid=1663854620888>
17. zgodnie z art. 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 2016r.) zapoznałem się z treścią klauzul informacyjnych Powiatowego Urzędu Pracy w Biłgoraju (dostępnych na tablicach informacyjnych Urzędu, oraz na stronie internetowej pod adresem:
<https://bilgoraj.praca.gov.pl/urząd/ochrona-danych-osobowych>, w tym przysługujących mi prawach dotyczących przetwarzania danych osobowych, które przekazuję świadomie i dobrowolnie,
18. jestem świadomy, że złożenie w niniejszym wniosku oraz jego załącznikach niezgodnych z prawdą oświadczeń, zaświadczeń lub informacji będzie podstawą zwrotu przyznanej refundacji wraz z odsetkami ustawowymi naliczonymi od dnia wypłaty środków,
19. **zapoznałem się, zrozumiałem i akceptuję** warunki „Regulaminu udzielania refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy” zamieszczonego na stronie internetowej tut. Urzędu.

Dodatkowo w przypadku producenta rolnego:

1. **nie posiadam / posiadam*** gospodarstwo rolno w rozumieniu przepisów o podatku rolnym lub **nie prowadzę / prowadzę*** dział specjalny produkcji rolnej w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych lub przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych, przez okres ostatnich 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku,
2. **nie zatrudniałem / zatrudniałem*** w każdym miesiącu co najmniej jednego pracownika w pełnym wymiarze czasu pracy w okresie ostatnich 6 miesięcy,
3. **nie zalegam / zalegam*** na dzień złożenia wniosku z opłacaniem należnych składek na ubezpieczenie społeczne rolników lub na ubezpieczenie zdrowotne,
4. **nie spełniam / spełniam*** warunki Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str.9, późn. zm.).

Dodatkowo w przypadku niepublicznego przedszkola lub niepublicznej innej formy wychowania przedszkolnego lub niepublicznej szkoły:

1. **nie prowadzę / prowadzę*** działalność na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe przez okres 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzających dzień złożenia wniosku,

Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia.

Data

.....
Podpis wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania

* niepotrzebne skreślić

Wnioskodawca zobowiązuje się do:

1. Rozliczenia wydatków niezbędnych do wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy.
2. Utrzymania stanowiska pracy przez okres co najmniej 12 miesięcy w przypadku przyznania refundacji w wysokości nie większej niż 4-krotność przeciętnego wynagrodzenia lub przez okres co najmniej 18 miesięcy w przypadku przyznania refundacji w wysokości nie mniejszej niż 4-krotność i nie większej niż 6-krotność przeciętnego wynagrodzenia.
3. Zatrudniania na wyposażonym lub doposażonym stanowisku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy skierowanego bezrobotnego lub opiekuna osoby niepełnosprawnej / dziennego opiekuna w połowie pełnego wymiaru czasu pracy.
4. Zwrotu równowartości podatku od towarów i usług zakupionych w ramach umowy w terminie nie dłuższym niż 90 dni od złożenia pierwszej deklaracji podatkowej dotyczącej podatku od towarów i usług, w której kwota tego podatku mogła być wykazana do odliczenia, w przypadku nabycia prawa do obniżenia kwoty podatku od towarów i usług w trakcie trwania umowy oraz w okresie nie dłuższym niż 5 lat licząc od początku roku, w którym powstało prawo do obniżenia kwoty podatku należnego.

Wnioskodawca przyjmuje do wiadomości, że:

1. Powiatowy Urząd Pracy nie może przyjąć ofert pracy o ile pracodawca zawarł w ofercie wymagania, które naruszają zasadę równego traktowania w zatrudnieniu w rozumieniu przepisów prawa pracy i mogą dyskryminować kandydatów do pracy, w szczególności ze względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, religię, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie lub orientację seksualną.
2. Powiatowemu Urzędowi Pracy przysługuje prawo do weryfikacji wiarygodności danych zamieszczonych we wniosku oraz zobowiązuje się na wezwanie przedłożyć niezbędne dokumenty lub oświadczenia.
3. Wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Powiatowy Urząd Pracy w Biłgoraju dla celów związanych z rozpatrywaniem wniosku oraz realizacją umowy, o której mowa w rozporządzeniu MRPiPS z dnia 14 lipca 2017 r. w sprawie dokonywania z Funduszu Pracy refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy dla skierowanego bezrobotnego oraz przyznawania środków na podjęcie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2022 r. poz. 243 z późn. zm. oraz z 2024 r. poz. 1100) zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r., poz. 1781).

Dane zawarte w niniejszym wniosku oraz przedłożone do niego załączniki są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym co potwierdzam własnoręcznym podpisem.

Data
.....
Pieczęć i podpis wnioskodawcy lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania

Załączniki do wniosku:

1. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis.
2. W przypadku wnioskodawcy będącego:
 - a/ spółką cywilną - przedkładają umowę spółki;
 - b/ niepublicznym przedszkolem lub niepubliczną inną formą wychowania przedszkolnego, niepubliczną szkołą, żłobkiem lub klubem dziecięcym, podmiotem świadczącym usługi rehabilitacyjne dokument stanowiący podstawę prawną jego funkcjonowania.
3. Wnioskodawcy będący producentami rolnymi przedkładają dokumenty potwierdzające zatrudnienie w okresie 6 miesięcy bezpośrednio poprzedzający dzień złożenia wniosku, w każdym miesiącu co najmniej 1 pracownika na podstawie stosunku pracy w pełnym wymiarze czasu pracy oraz dokumenty potwierdzające jego ubezpieczenie.

VII. ADNOTACJE URZĘDOWE

1. Ocena doradcy ds. zatrudnienia dotycząca wymaganych kwalifikacji, umiejętności i doświadczenia zawodowego niezbędnych do wykonywania pracy na tworzonym stanowisku pracy i określonych we wniosku o refundację kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy przez wnioskodawcę:

Wymagania są **odpowiednie / nieodpowiednie*** do rodzaju prac wykonywanych na tworzonym stanowisku pracy.

Zakres niezgodności wymagań:

.....

.....

.....
(data, podpis i pieczętka imienna doradcy ds. zatrudnienia)

2. Opinia doradcy ds. zatrudnienia dotycząca liczby osób bezrobotnych zarejestrowanych w ewidencji tutejszego Urzędu, potencjalnych kandydatów, kwalifikujących się do skierowania na tworzone stanowisko pracy zgodnie z kwalifikacjami, umiejętnościami i doświadczeniem zawodowym wskazanym przez wnioskodawcę w ramach środków:

1) Funduszu Pracy

- Wystarczająca liczba osób (min.10)
- Ograniczona liczba osób (od 4 do 9)
- Mała liczba osób (min. 3)

2) Europejskiego Funduszu Społecznego Plus

- Wystarczająca liczba osób (min.10)
- Ograniczona liczba osób (od 4 do 9)
- Mała liczba osób (min. 3)

3) Inne

- Wystarczająca liczba osób (min.10)
- Ograniczona liczba osób (od 4 do 9)
- Mała liczba osób (min. 3)

Pozostałe adnotacje:

.....

.....

.....

.....
(data, podpis i pieczętka imienna doradcy ds. zatrudnienia)