

Nazwa: Kierownik działu ruchu zakładu górniczego lub zakładu

Kod: 132201

Synteza: Wykonuje czynności kierownika albo zastępcy kierownika działu ruchu zakładu górniczego albo zakładu w poszczególnych rodzajach zakładów górniczych; organizuje i kieruje działem ruchu zakładu górniczego w zakresie: wykonywania działalności objętej koncesją, oznaczania terenu zakładu, zapewniania bezpieczeństwa powszechnego, bezpieczeństwa pożarowego, bezpieczeństwa osób przebywających w dziale ruchu zakładu górniczego, racjonalnej gospodarki złożem, ochrony elementów środowiska, ochrony obiektów budowlanych oraz zapobiegania szkodom i ich naprawy.

Zadania zawodowe:

- ustalanie zakresu działania działu ruchu zakładu górniczego;
- dokonywanie właściwego oraz zgodnego z przeznaczeniem doboru maszyn i urządzeń górniczych, materiałów oraz środków strażowych i sprzętu strażowego;
- wyznaczanie osoby dozoru ruchu zakładu górniczego do wykonywania nadzoru nad prowadzeniem ruchu działu na danej zmianie albo do osobistego nadzorowania ruchu na zmianie;
- ustalanie zasad zabezpieczenia działu na zmianach, na których ruch nie jest prowadzony, w dni wolne od pracy oraz w przypadku czasowego wstrzymania eksploatacji;
- zapewnianie odpowiedniego nadzoru lub środków łączności, jeżeli stanowiska pracy są zajmowane przez odosobnionych pracowników;
- opracowywanie instrukcji bezpiecznego wykonywania pracy dla stanowiska lub miejsca pracy w ruchu zakładu górniczego;
- zawiadamianie organów nadzoru górniczego o każdym wypadku lub zagrożeniu bezpieczeństwa i życia ludzkiego;
- zapoznavanie pracowników zakładu z obowiązującym dokumentem bezpieczeństwa i ochrony zdrowia pracowników (dokument bezpieczeństwa zawierający: opis czynności wykonywanych przed rozpoczęciem i po zakończeniu pracy, zasady i sposób bezpiecznego wykonywania pracy, zasady postępowania w sytuacjach awaryjnych, stwarzających zagrożenie dla życia lub zdrowia pracowników, informacje o stosowaniu sprzętu ochronnego i ratunkowego) lub odpowiednią jego częścią;
- sprawowanie nadzoru nad ogradzaniem lub oznakowaniem terenu zakładu górniczego i zabezpieczeniem miejsc niebezpiecznych;
- określanie rodzajów prac szczególnie niebezpiecznych, które należy wykonywać pod bezpośrednim nadzorem osoby dozoru;
- ustalenie sposobu dokumentowania wykonanych prac po zakończonej zmianie;
- wyznaczanie zakresu i terminu robót przygotowawczych;
- nadzorowanie zabezpieczania wyrobisk górniczych przed napływem wód;
- nadzorowanie robót udostępniających w obrębie samego złoża lub

poza jego granicami, które służą przygotowaniu danej części zasobów do eksploatacji, w tym wyznaczania pasów ochronnych;

- ustalanie zakresu i terminu kontroli wyrobiska i zwałowisk;
  - ustalanie zasad prowadzenia robót w przypadku wykrycia artefaktów;
  - zatwierdzenie projektu technicznego eksploatacji złoża oraz technologii robót górniczych;
  - kierowanie zespołem podległych pracowników, w tym branie udziału w rekrutacji pracowników, bieżące przydzielanie zadań, ocenianie, motywowanie, planowanie i prowadzenie szkoleń pracowników;
  - ustalanie regulaminu ochrony przeciwpożarowej;
  - przygotowanie sprawozdań oraz raportów z zakresu prowadzonych działań dla zarządu zakładu;
  - pełnienie nadzoru nad przestrzeganiem zasad ergonomii oraz przepisów bhp, ochrony ppoż. i ochrony środowiska.
- 
- kontrolowanie posiadania przez osoby zatrudnione znaczków kontrolnych lub innych identyfikatorów;
  - prowadzenie prac naukowo-badawczych w zakresie organizacji zakładu górniczego i wydobywania surowców mineralnych;
  - budowanie pozytywnego wizerunku zakładu na zewnątrz;
  - uczestniczenie w konferencjach i spotkaniach branżowych.

Dodatkowe  
zadania  
zawodowe: